

Lâm Đồng, ngày 21 tháng 7 năm 2023

Số: 93/KH-TTXXT

## KẾ HOẠCH

### Đi tiên trạm phục vụ công tác hậu cần cho Hội nghị xúc tiến Đầu tư, kết nối Thương mại và Du lịch năm 2023 tại thành phố Hà Nội

#### I. Căn cứ xây dựng Kế hoạch

- Quyết định số 181/QĐ-UBND ngày 31/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc phê duyệt Chương trình xúc tiến đầu tư năm 2023 của tỉnh Lâm Đồng;
- Quyết định số 2354/QĐ-UBND ngày 09/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2023;
- Thông báo số 19/TB-STC ngày 04/01/2023 của Sở Tài chính tỉnh Lâm Đồng về việc Thông báo dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước năm 2023 của Trung tâm xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch;
- Quyết định số 24/QĐ-TTXXT ngày 20/02/2023 của Trung tâm xúc tiến Đầu tư, kết nối Thương mại và Du lịch về ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công;
- Văn bản số 5842/UBND/UBND-KT ngày 06/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc tổ chức Hội nghị xúc tiến Đầu tư, kết nối Thương mại và Du lịch năm 2023 tại thành phố Hà Nội;
- Tờ trình số 17/TTr-ĐTDN ngày 18/7/2023 của Phòng xúc tiến Đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp về việc trình Ban hành Kế hoạch và phê duyệt dự toán kinh phí đi tiên trạm phục vụ công tác hậu cần cho Hội nghị xúc tiến Đầu tư, kết nối Thương mại và Du lịch năm 2023 tại thành phố Hà Nội.

#### II. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

Làm việc với Trung tâm xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch thành phố Hà Nội (sau đây gọi tắt là Trung tâm Hà Nội) để thống nhất một số nội dung liên quan đến các công tác hậu cần chuẩn bị chu đáo cho Hội nghị, cụ thể như sau:

- Số lượng khách mời: Trung ương và các tỉnh lân cận phía Bắc.
- Số lượng nhà phân phối, nhà đầu tư lớn tại thành phố Hà Nội.
- Hội trường và Backdrop, Banroll, thiết kế, trang trí hội trường và khu vực trưng bày cho các doanh nghiệp Lâm Đồng tại Hội trường.
- Địa điểm tổ chức Tuần lễ nông sản (170m<sup>2</sup>).
- Địa điểm 30m<sup>2</sup> để trưng bày các sản phẩm đặc trưng của Du lịch và các ấn phẩm của tỉnh theo khu vực Lễ hội mùa thu của Hà Nội.
- Thống nhất chương trình và các địa điểm khảo sát, học tập chuẩn bị cho Doanh nghiệp Lâm Đồng tham gia.
- Các công việc khác liên quan...

**2. Yêu cầu:** Việc tổ chức đoàn đi tiên trạm đúng thời gian, thành phần và đảm bảo chất lượng, hiệu quả công việc đề ra để chuẩn bị chu đáo cho việc tổ chức Hội nghị đạt yêu cầu đề ra.

### III. Thời gian, địa điểm, thành phần

**1. Thời gian:** Từ ngày 30-31/7/2023 và ngày 01-02/8/2023, trong đó làm việc chính thức ngày 31/7/2023 và 01/8/2023.

**2. Địa điểm:** Thành phố Hà Nội.

**3. Thành phần:** 06 người, bao gồm:

- Lãnh đạo Trung tâm xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Lãnh đạo phòng xúc Thương mại;
- Lãnh đạo và 01 chuyên viên Phòng Xúc tiến Đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp;
- Chuyên viên Phòng xúc tiến Du lịch.

### IV. Dự toán, nguồn kinh phí:

**1. Dự toán kinh phí: 64.000.000 đồng** (*Bằng chữ: Sáu mươi bốn triệu đồng*), cụ thể:

Số TT	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Đơn giá VNĐ	Thành tiền VNĐ	Ghi chú
1	Vé máy bay	Khứ hồi	06	4.000.000	24.000.000	Theo giá thực tế
2	Công tác phí (04 ngày x 06 người)	Ngày	24	200.000	4.800.000	Quy chế chi tiêu nội bộ
3	Phòng ngủ (03 đêm x 05 phòng)	Đêm	15	1.000.000	15.000.000	
4	Thuê xe 07 chỗ	Ngày	03	2.000.000	6.000.000	Theo giá thực tế
5	Tiếp khách (Mời cơm Trung tâm Hà Nội)	Suất	15	300.000	4.500.000	Thông tư số 71/2018/TT-BTC có hiệu lực kể từ ngày 01/11/2018)
6	Xăng xe và Phí đường bộ đưa đón sân bay	Lượt	02	300.000	600.000	
7	Dự phòng				9.100.000	
<b>Tổng cộng</b>					<b>64.000.000</b>	

**2. Nguồn kinh phí:** Từ nguồn kinh phí hoạt động xúc tiến Đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp đã được UBND tỉnh phân bổ cho Trung tâm xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch trong năm 2023.

### VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:** Cử người tham gia cùng đoàn công tác đi tiên trạm tại thành phố Hà Nội.

**2. Phòng xúc tiến Đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp**

- Xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí tổ chức đoàn đi tiên trạm;
- Liên hệ mời Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh tham dự cùng đoàn tiên trạm.
- Làm văn bản đăng ký lịch làm việc với Trung tâm Hà nội.
- Tổ chức đoàn đi và lo cho đoàn đi khảo sát chu đáo.
- Tạm ứng và thanh quyết toán kinh phí cho đoàn đúng quy định.
- Báo cáo UBND tỉnh kết quả sau khi đi tiên trạm về.

**3. Phòng Tổ chức - Hành chính:** Hướng dẫn Phòng xúc tiến Đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện thủ tục tạm ứng và thanh quyết toán kinh phí theo đúng trì nh tự thủ tục quy định.

Trên đây là Kế hoạch Đi tiên trạm phục vụ công tác hậu cần cho Hội nghị xúc tiến Đầu tư, kết nối Thương mại và Du lịch năm 2023 tại thành phố Hà Nội của Trung tâm xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Lâm Đồng./.

***Nơi nhận:***

- VP UBND tỉnh;
- Ban Giám đốc;
- Lãnh đạo các phòng, TTTT;
- Trang TTĐT Trung tâm;
- Đăng tải: <https://dalat-info.gov.vn>;
- Đăng tải: <https://muasamcong.mpi.gov.vn>
- Bộ phận Kế toán;
- Lưu: VT, ĐTDN.

**GIÁM ĐỐC**

**Dương Quốc Anh**